

出席カードの右上に書かれている数字をご記入ください



3月分

年生

名前

(記入日: 月 日)

日	曜日	出席:○ 欠席:×	下館方法 どちらかに○	登館時刻	下館時刻	備考(中抜け・連絡事項等) ※中抜けの場合は習い事名と児童館を出発時刻と戻り時刻を記入
1	金		迎え・一人帰り	:	:	全5/6年生を送る会
2	土		迎え・一人帰り	:	:	令和6年度児童クラブ保護者説明会(児童館)
3	日		迎え・一人帰り	土曜日・長期休業期間は、登館時刻の記載をお願いいたします		
4	月		迎え・一人帰り	:	:	
5	火		迎え・一人帰り	:	:	
6	水		迎え・一人帰り	:	:	全5/委員会
7	木		迎え・一人帰り	:	:	
8	金		迎え・一人帰り	:	:	卒業式予行
9	土		迎え・一人帰り	:	:	
10	日		迎え・一人帰り	:	:	
11	月		迎え・一人帰り	:	:	全5
12	火		迎え・一人帰り	:	:	
13	水		迎え・一人帰り	:	:	代表委員会/給食終了日
14	木		迎え・一人帰り	:	:	5年以外:4校時給食無/5年時限弁当
15	金		迎え・一人帰り	:	:	卒業式/1~4年自宅学習日
16	土		迎え・一人帰り	:	:	
17	日		迎え・一人帰り	:	:	
18	月		迎え・一人帰り	:	:	全B4
19	火		迎え・一人帰り	:	:	全B4
20	水		迎え・一人帰り	:	:	春分の日
21	木		迎え・一人帰り	:	:	全B4
22	金		迎え・一人帰り	:	:	修了式/全B4
23	土		迎え・一人帰り	:	:	
24	日		迎え・一人帰り	:	:	
25	月		迎え・一人帰り	:	:	春休み
26	火		迎え・一人帰り	:	:	
27	水		迎え・一人帰り	:	:	
28	木		迎え・一人帰り	:	:	離任式
29	金		迎え・一人帰り	:	:	
30	土		迎え・一人帰り	:	:	
31	日		迎え・一人帰り	:	:	

【記入方法】

- ・習い事の中抜けがある場合は備考に「習い事名、習い事連絡先(電話番号)、出発・戻り時間」を記入してください。(時刻は30分刻みで記入してください。)
  - ・習い事の中抜け戻り時刻は、3月~10月は17:00、11月~2月は16:30です。
  - ・備考:習い事、小学生の兄姉迎え、保護者の方全員の定休等を記入してください。
  - ・小学生兄姉のお迎えは「一人帰り」の最終時間と同時刻、中学生以上の兄姉のお迎えは18:00までとなります。
  - ・毎日同じ下館方法・時間の場合は、矢印を下にひいて省略してかまいません。
  - ・一人帰りの最終時刻は、3月~10月は16:45、11月~2月は16:15です。
- ※一人帰り時刻記入例 15:00、15:30、16:00、16:15
- ・利用予定表はコピー等で各自控えてください。尚、変更がある場合は、必ず保護者の方が連絡してください。(出席カード通信欄を活用、当日や緊急時は電話など)

学校の予定については変更になる場合がございます。学校だより等、学校からの情報をご確認ください。

提出期限: 2月20日(火)